

Согласовано:

Директор
областного государственного
бюджетного учреждения «Центр
молодёжных инициатив»




А.Н. Попов

« 3 » октября 2019 г.

Утверждено:

Заместитель начальника
департамента внутренней и
кадровой политики
Белгородской области –
начальник управления
молодёжной политики
Белгородской области



В.В. Ивашев

« 3 » октября 2019 г.

Положение

о проведении регионального конкурса добровольческих (волонтерских) проектов на соискание гранта среди физических и юридических лиц «Добро31» в 2019 году

1. Общие положения

1.1. Положение о региональном конкурсе разработано ОГБУ «Центр молодежных инициатив» совместно с управлением молодежной политики Белгородской области в рамках реализации регионального проекта «Социальная активность», а также мероприятий подпрограммы 9 «Развитие добровольческого (волонтерского) движения на территории Белгородской области» государственной программы Белгородской области «Развитие кадровой политики Белгородской области».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения регионального грантового конкурса добровольческих (волонтерских) проектов среди физических и юридических лиц «Добро31» (далее – Конкурс).

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью выявления и поддержки лучших проектов в сфере добровольчества среди физических и юридических лиц, проживающих и осуществляющих свою деятельность на территории Белгородской области.

Цель Конкурса – развитие, формирование и популяризация культуры добровольчества (волонтерства) на территории Белгородской области.

2.2. Задачи Конкурса:

- оказание содействия развитию основных направлений добровольчества (волонтерства);
- выявление, распространение и поддержка лучших добровольческих (волонтерских) практик, инновационных форм организации добровольческой (волонтерской) деятельности;
- популяризация идей взаимопомощи и ответственности в обществе;
- тиражирование лучших добровольческих практик на территории региона;
- информационное сопровождение лучших добровольческих (волонтерских) проектов.

3. Участники Конкурса

3.1. К участию в Конкурсе допускаются:

- физические лица в возрасте от 14 лет, осуществляющие добровольческую деятельность;
- юридические лица - общественные организации, зарегистрированные в установленном законодательством порядке, не позднее чем за 6 месяцев до дня окончания приема заявок на участие в Конкурсе и осуществляющие на территории Белгородской области общественно-полезную деятельность, соответствующую задачам Конкурса;
- юридические лица – государственные (муниципальные) учреждения, осуществляющие волонтерскую деятельность или планирующие реализацию волонтерских проектов.

4. Организационный комитет Конкурса

4.1. Для организации и проведения Конкурса образуется организационный комитет (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета утверждается приказом управления молодежной политики Белгородской области.

4.2. Оргкомитет:

- обеспечивает размещение информации о Конкурсе на официальных информационных ресурсах управления молодежной политики Белгородской области, ОГБУ «Центр молодежных инициатив» и Регионального ресурсного центра развития добровольчества;
- принимает материалы участников Конкурса в порядке, предусмотренном в разделе 6 Положения;
- проверяет материалы участников Конкурса в соответствии с установленным Положением;
- определяет список участников Конкурса, набравших максимальное количество баллов.

4.3. Оргкомитет организует награждение победителей Конкурса.

5. Порядок и сроки проведения Конкурса

Конкурс проводится в несколько этапов:

- с 4 октября по 4 ноября 2019 года – объявление о старте Конкурса, прием и сбор заявок;
- 5 и 6 ноября 2019 года – формирование итогового реестра заявок, допущенных к экспертной оценке;
- экспертная оценка: с 7 ноября по 15 ноября 2019 года – экспертная оценка конкурсных работ, определение победителей.

6. Условия участия в конкурсе

На Конкурс предоставляются социально-значимые проекты в области добровольчества, направленные на решение конкретных проблем в молодежной среде на территории Белгородской области.

6.1. Для участия в Конкурсе необходимо:

1. Для физических лиц:

- зарегистрироваться на мероприятие в АИС «Молодежь России»;
- подготовить пакет документов, в который входят:
 - 1) заявление по форме с личной подписью претендента на участие в Конкурсе (Приложение №2);
 - 2) заполненная форма карты проекта;
 - 3) ксерокопия документа, подтверждающего возраст и прописку участника (паспорта гражданина Российской Федерации – разворот с фотографией и страницы с отметками о регистрации по месту жительства);

- 4) ксерокопия ИНН;
- 5) ксерокопия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 6) портфолио проекта (при наличии):

– подборка фото и видеоматериалов, дающих представление о возможных имеющихся достижениях на предварительном или начальном этапе реализации проекта);
– рекомендательные письма.

При подаче заявки потенциальные участники вправе представить на Конкурс не более 1 проекта. Период реализации проекта – 1 год.

Дополнительно сообщаем о том, что в случае победы в Конкурсе денежные средства перечисляются на личный счет победителя, открытый в кредитной организации, зарегистрированной в установленном порядке на территории Российской Федерации, а также при обязательном предоставлении заверенной выписки с банковскими реквизитами для перевода средств.

2. Для юридических лиц необходимо представить пакет документов, состоящий из:

- заявка на участие в Конкурсе и информация об организации заявителя (Приложение 1);

- заверенной в установленном порядке копии действующей редакции устава организации;

- карта конкурсного проекта.

Участниками конкурса могут быть поданы дополнительные материалы (фотографии, видеосюжеты, буклеты и т.д.).

Каждая организация может представлять не более одного проекта. Период реализации проекта – 1 год.

У юридического лица должны отсутствовать:

- неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед федеральным бюджетом.

Организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Руководители организаций несут персональную ответственность за предоставление информации.

6.2. Материалы, предоставленные после даты и времени, указанные в пункте 5 Положения, а также не соответствующие требованиям, указанным в разделе 6 настоящего Положения не рассматриваются и не допускаются к участию в Конкурсе. Материалы, присланные на Конкурс, обратно не возвращаются и не рецензируются.

6.3. Решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе доводится до участников Конкурса по телефону и электронной почте в течение 5 календарных дней со дня окончания проверки заявок и конкурсных материалов.

6.4. Материалы, не соответствующие требованиям, не допускаются к участию в Конкурсе. Оргкомитет Конкурса имеет право на публикацию и использование материалов, направленных на участие в Конкурсе.

6.5. Пакет документов для участия в Конкурсе необходимо направить с пометкой «Региональный конкурс «Добро31» на адрес электронной почты konkurs.rcrd31@yandex.ru.

6.6. Все проекты, представленные на Конкурс, должны соответствовать утвержденным формам. При подготовке проекта потенциальный участник подробно заполняет все обязательные пункты форм. В случае незаполнения форм и отсутствия обязательной документации участник не допускается к участию в Конкурсе.

7. Экспертная оценка конкурсных материалов

7.1. Рассмотрение заявок, определение и подведение итогов Конкурса относится к компетенции экспертной комиссии (далее – Комиссия).

7.2. Состав экспертной комиссии формирует Организационный комитет. В состав Комиссии могут входить сотрудники управления молодежной политики области и ОГБУ «Центр молодежных инициатив», а также иные представители. С целью проведения экспертизы заявок на Конкурс Комиссия может привлекать высококвалифицированных специалистов в сферах, соответствующих представленным на Конкурсе, но не являющихся авторами конкурсных заявок и руководителями заявленных проектов на соискание гранта.

7.3. Утверждает состав и руководит работой Комиссии председатель Комиссии, которым является начальник управления молодежной политики Белгородской области.

7.4. По итогам экспертной оценки материалов, на основании заключений экспертов составляется ранжированный список победителей.

Проект оценивается специалистами по 10-балльной системе с занесением результатов оценки от 0 до 10 баллов в таблицу оценки проекта (в электронной или бумажной форме) по следующим критериям:

- актуальность и социальная значимость проекта (обязательный анализ и обоснование проблемной ситуации);
- формулировка цели проекта;
- конкретность, значимость и достижимость результата проекта, определение измеримых требований к нему;
- проработка этапов реализации проекта (работ), в том числе соответствие мероприятий проекта его целям и задачам, оптимальность механизмов его реализации;
- наличие организационных механизмов реализации проекта;
- финансово-экономическое обоснование проекта, реалистичность и обоснованность представленного бюджета проекта (в том числе обоснованность затрат с точки зрения объема деятельности и предполагаемых результатов проекта, привлечение дополнительных средств);
- наличие механизмов контроля качества и результативности реализации проекта;
- опыт добровольческой (волонтерской) деятельности участников проекта, личная эффективность руководителя, возможность реализовать проект;
- сотрудничество с органами исполнительной власти, молодежными общественными объединениями и организациями, образовательными организациями и иными учреждениями, социальными партнерами в целях реализации предполагаемого проекта.

7.5 Победители и призеры определяются по наибольшему количеству баллов. При равенстве баллов, полученных в результате экспертной оценки проектов, победитель определяется решением председателя экспертной комиссии.

8. Подведение итогов конкурса

8.1. Победители Конкурса в каждой категории награждаются дипломами на торжественном мероприятии, приуроченном к празднованию Дня добровольца (волонтера) в России.

8.2. Общая сумма призового фонда конкурса составляет 2 000 000 рублей: 1 000 000 рублей для физических и 1 000 000 для юридических лиц.

Размер гранта, предоставляемого физическим лицам, не может превышать 100 тыс. рублей.

Размер гранта, предоставляемого юридическим лицам, не может превышать 150 тыс. рублей.

8.3. По результатам проведения Конкурса между физическим лицом/юридическим

лицом, получившим грант и управлением молодежной политики Белгородской области заключается договор, являющийся основанием для финансирования гранта.

8.4. Грантовые средства могут быть использованы только в рамках заявленной сметы проекта. За нецелевое использование средств победитель несет ответственность согласно законодательству РФ.

8.5. Отдел программно-проектной деятельности и планирования управления молодежной политики Белгородской области осуществляет перечисление бюджетных средств физическим лицам и юридическим лицам - победителям Конкурса.

8.6. Победитель Конкурса предоставляет промежуточные отчеты о реализации проекта и расходовании средств гранта, а также в срок не позднее 1 числа месяца после окончания реализации проекта предоставляет в ОГБУ «ЦМИ» (Ресурсный центр развития добровольчества) итоговый отчет о реализации проекта по определенной соглашением форме, смету расходов по отчетной документации.

8.7. Отчет о выполнении работ проекта оформляется в соответствии с установленной формой отчетности вместе с копиями финансовых документов по расходованию денежных средств, выделенных из областного бюджета, предоставляются в ОГБУ «ЦМИ».

8.8. В случае выявления фактов нецелевого использования грантовых средств по результатам проверок отчетной документации решение Комиссии ОГБУ «ЦМИ» о нецелевом использовании грантовых средств является основанием для расторжения соглашения в порядке, определенном соглашением о выделении грантовых средств.

9. Информационное сопровождение Конкурса

9.1. Информация о старте Конкурса, этапах его проведения и итогах освещается на официальных информационных ресурсах управления молодежной политики Белгородской области, ОГБУ «Центр молодежных инициатив», а также ресурсного центра развития добровольчества Белгородской области.

9.2. Информационное сопровождение Конкурса на муниципальном уровне осуществляют органы по делам молодежи муниципальных образований Белгородской области (на доступных медиа-ресурсах, включая «Вконтакте», Instagram с использованием хэштега #Добро31»)

10. Заключительные положения

10.1. Полную информацию о порядке проведения Конкурса можно узнать по тел.:

- 8 (4722) 25-73-60, konkurs.rcrd31@yandex.ru, контактные лица: Сагун Мария Сергеевна, заместитель директора ОГБУ «Центр молодежных инициатив» по духовно-нравственному воспитанию и добровольческой деятельности; Кутузова Ольга Андреевна, специалист отдела по работе с добровольцами ОГБУ «Центр молодежных инициатив»;

- 8 (4722) 25-73-65, proekt.ump@yandex.ru, контактные лица: Бардакова Юлия Анатольевна, начальник отдела программно-проектной деятельности и планирования управления молодежной политики области.

Приложение №1
к приказу управления молодежной политики
Белгородской области
от «3» сентября 2019 года № 21-01-18/36

Состав
Оргкомитета регионального грантового конкурса добровольческих
(волонтерских) проектов среди физических и юридических лиц «Добро31»

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Ивашев Владимир Витальевич	Заместитель начальника департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области – начальник управления молодежной политики области, председатель Оргкомитета
2.	Алексеева Татьяна Владимировна	Заместитель начальника управления молодежной политики области, заместитель председателя Оргкомитета
3.	Бардакова Юлия Анатольевна	Начальник отдела программной деятельности и планирования управления молодежной политики области
4.	Рудакова Анастасия Владимировна	Начальник отдела информационно-аналитической работы управления молодежной политики области
5.	Попов Александр Николаевич	Директор ОГБУ «Центр молодежных инициатив»
6.	Сагун Мария Сергеевна	Заместитель директора ОГБУ «Центр молодежных инициатив» по духовно - нравственному воспитанию и добровольческой деятельности
7.	Кисиленко Дмитрий Григорьевич	Начальник отдела по работе с добровольцами, руководитель регионального ресурсного центра развития добровольчества (волонтерства) ОГБУ «Центр молодежных инициатив»
8.	Найман Алена Сергеевна	Заместитель начальника отдела по работе с добровольцами ОГБУ «Центр молодежных инициатив»
9.	Кутузова Ольга Андреевна	Специалист по работе с молодежью отдела по работе с добровольцами ОГБУ «Центр молодежных инициатив»
10.	Ходыкина Ирина Алексеевна	Специалист по работе с молодежью отдела по работе с добровольцами ОГБУ «Центр молодежных инициатив»

**Информация об организации-заявителе
(для юридических лиц)**

1. Контактная информация организации-заявителя:

<i>Адрес организации</i> + индекс	<i>Фактический:</i>		
	<i>Юридический:</i>		
<i>Телефон(ы)</i> +код города		<i>Факс(ы)</i> + код города	
<i>Электронная почта</i>		<i>Интернет страница</i>	
Должность и Ф.И.О. руководителя организации			
Ф.И.О. главного бухгалтера (бухгалтера) организации (при наличии)			

2. Информация о деятельности организации-заявителя;
3. Цели и задачи организации;
4. Опыт реализации проектов по работе с различными категориями молодежи.
5. Ресурсы организации-заявителя (перечислить, какими ресурсами для выполнения проекта обладает Ваша организация-заявитель).

КАРТА ПРОЕКТА

**Название
проекта**

**Руководитель
проекта**

**Ф.И.О. (указать полностью)
автора или руководителя проекта**

Адрес фактического проживания

**Городской (с кодом) или
мобильный телефоны**

Адрес электронной почты

**Место учебы
или работы**

**Команда
проекта
(Ф.И.О.,
функциональные
обязанности
основных
исполнителей
проекта)**

1.
2.
3.

Продолжительность проекта (в месяцах)

-
-
-

Начало реализации проекта (день, месяц, год)

Окончание реализации проекта (день, месяц, год)

**Полная стоимость проекта (в рублях)
Имеющаяся сумма (в рублях)
Запрашиваемая сумма (в рублях)**

Аннотация проекта (не более 1/3 страницы)

Актуальность (решаемые общественно значимые проблемы и /или потребность в продукте и услуге, не более 1 стр.)

--

Описание проекта

--

Основные целевые группы, на которые направлен проект

--

Цель проекта (по принципу smart)

--

Способ достижения цели проекта (способ реализации проекта, ведущий к достижению цели)

--

Ожидаемый результат реализации проекта

--

Требования к результату проекта

(Количественные и качественные показатели, за счет выполнения которых планируется получить заявленный результат проект и достичь цели проекта)

№	Требования к результату проекта

Календарный план реализации проекта (основные мероприятия)

№	Мероприятие	Сроки начала и окончания (дд.мм.гг)	Количественные показатели

Смета расходов

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Кол-во	Цена руб.	Сумма руб.	Источник финансирования*
	Итого:					

*Указать (средства гранта/собственные средства/либо иные источники)

Форма заявления на участие в конкурсе для физических лиц

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсе на соискание гранта на реализацию социально-значимых проектов в молодежной среде

Ф.И.О. автора проекта (полностью)	
Дата рождения	
Название проекта, представляемого на Конкурс	
Образование	<ul style="list-style-type: none"> - Образование (учащийся школы, выпускник школы, студент колледжа, выпускник колледжа, студент университета, выпускник университета) - Наименование учебного заведения - Специальность - Период обучения
Работа	<ul style="list-style-type: none"> - Тип работы (учащийся, трудоустроен, временно не работающий, пенсионер) - Работа (последнее место работы, должность, трудовой стаж)
Контактные данные:	<ul style="list-style-type: none"> индекс город (район, поселок и т.д.) улица № дома № квартиры телефон (домашний, сотовый) E-mail
Паспортные данные (данные являются необязательными для заполнения при подаче конкурсной заявки)	<ul style="list-style-type: none"> - Серия и номер паспорта; - Дата выдачи; - Орган выдачи; - Место рождения.
СНИЛС	
ИНН	
Информация о себе	Расскажите про свой волонтерский опыт, реализованные проекты
Социальные сети (при наличии)	<p>Указать ссылки на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сайт; - ВКонтакте; - Facebook; - Инстаграмм; - Другое.
Регистрация на портале ЕИС «Добровольцы России»	Указать ссылку

Настоящим даю согласие на обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящей заявке, с целью организации моего участия в Конкурсе на соискание гранта на реализацию социально-значимых проектов в молодежной среде. В случае признания меня победителем или

лауреатом Конкурса даю согласие на информирование общественности о победителях и лауреатах Конкурса и их проектах, а также использование представленных текстов, графических изображений, фото- и видеоматериалов. Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в Конкурсе на соискание гранта на реализацию социально-значимых проектов в молодежной среде, подтверждаю.

« » _____ 2019 г.

_____/_____
(подпись / фамилия и инициалы)

КАРТА ПРОЕКТА

**Название
проекта,
номинация**

**Руководитель
проекта**

**Ф.И.О. (указать полностью)
автора или руководителя проекта**

**Команда
проекта
(Ф.И.О.,
функциональные
обязанности
основных
исполнителей
проекта)**

1.
2.
3.

Продолжительность проекта (в месяцах)

Начало реализации проекта (день, месяц, год)

Окончание реализации проекта (день, месяц, год)

Полная стоимость проекта (в рублях)

Имеющаяся сумма (в рублях)

Запрашиваемая сумма (в рублях)

Аннотация проекта (не более 1/3 страницы)

Актуальность (решаемые общественно значимые проблемы и /или потребность в продукте и услуге, не более 1 стр.)

Описание проекта

Основные целевые группы, на которые направлен проект

Цель проекта (по принципу smart: значимая, измеримая, конкретная, достижимая, ограниченная во времени)

Способ достижения цели проекта (способ реализации проекта, ведущий к достижению цели)

--

Ожидаемый результат реализации проекта

--

Требования к результату проекта

(Количественные и качественные показатели, за счет выполнения которых планируется получить заявленный результат проект и достичь цели проекта)

№	Требования к результату проекта

Календарный план реализации проекта (основные мероприятия)

№	Мероприятие	Сроки начала и окончания (дд.мм.гг)	Количественные показатели

Смета расходов

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Кол-во	Цена руб.	Сумма руб.	Источник финансирования*
	Итого:					

*Указать (средства гранта/собственные средства/либо иные источники)